

PROJET PEDAGOGIQUE

SECTEUR MATERNEL

BELLANDA

MARS – AVRIL



Table des matières

<u>INTRODUCTION</u>	1
<u>DESCRIPTIF DE L'ACM</u>	2
<u>Présentation de la structure et de son histoire</u>	2
<u>Dates, lieu et horaires d'accueil</u>	2
<u>Les valeurs portées par l'organisateur</u>	2
<u>Locaux et aménagement de l'espace</u>	2
<u>Organisation des repas</u>	3
<u>Rôles et fonctions attendus</u>	3
<u>Posture attendue au sein de l'équipe</u>	4
<u>Posture attendue de l'animateur</u>	5
<u>Engagements de la directrice envers les enfants</u>	6
<u>Engagements des animateurs envers les enfants</u>	6
<u>Public</u>	6
<u>Grandes étapes du développement de l'enfant de 3 à 6 ans</u>	7
<u>Objectifs généraux et opérationnels</u>	9
<u>Les activités pédagogiques</u>	10
<u>Les sorties</u>	10
<u>LA VIE QUOTIDIENNE/RYTHME DE LA PERIODE ET ACTIVITES</u>	12
<u>Journée type détaillée</u>	12
<u>ORGANISATION DE L'EQUIPE</u>	14
<u>Fonctionnement</u>	14
<u>Temps de vie quotidienne</u>	15
<u>COMPOSITION DE L'EQUIPE</u>	17
<u>Charte de l'animateur</u>	17
<u>AMENAGEMENT DE L'ESPACE</u>	18
<u>L'occupation de l'espace</u>	18
<u>Infirmierie</u>	18
<u>LA COMMUNICATION</u>	18
<u>Réunions de préparation</u>	18
<u>Lien avec les parents</u>	19
<u>LA PLACE DE L'ENFANT</u>	19





<u>Apprendre à vivre ensemble</u>	19
<u>Mettre en place des règles de vie</u>	19
<u>Favoriser l'intégration de tous</u>	19
<u>Encourager les échanges et la parole</u>	19
<u>Poser un cadre clair et sécurisant</u>	19
<u>Outil pédagogique :</u>	Error! Bookmark not defined.
<u>EVALUATION</u>	20
<u>Équipe d'animation</u>	20
<u>Enfants et animateurs</u>	20
<u>L'ARBRE PEDAGOGIQUE</u>	21

INTRODUCTION

Qu'est-ce qu'un projet pédagogique ? Comment est-il élaboré ?

Le projet pédagogique est conçu à partir du projet éducatif rédigé par l'organisateur (comme l'association Terr'a Loisirs). Sa structure de base est établie par le directeur du centre de loisirs, puis finalisée en collaboration avec l'ensemble de l'équipe pédagogique (direction et animateurs).

Il précise notamment :

-  Les intentions et objectifs que l'équipe souhaite mettre en œuvre pendant les temps d'accueil
-  Les espaces disponibles et leur aménagement
-  Le matériel nécessaire
-  L'organisation de l'équipe et les dispositifs mis en place au cours des différents moments de la journée




Comment le comprendre ?

Le projet contient un objectif général défini collectivement. Celui-ci s'appuie sur une des valeurs du projet éducatif de la structure. De cet objectif global découlent des objectifs opérationnels, c'est-à-dire des actions concrètes mises en œuvre pour y parvenir.

Comment est-il évalué ?

L'équipe pédagogique effectuera tout au long de la période une évaluation des points forts et des axes d'amélioration, afin d'ajuster ses pratiques et progresser vers les objectifs fixés.

Pour cela, différents outils seront mis en place :

-  Échanges quotidiens avec les enfants en fin de journée
-  Réunion d'équipe chaque soir pour faire un point sur la journée
-  Grille d'évaluation hebdomadaire remplie collectivement, afin de mesurer l'atteinte des objectifs




DESCRIPTIF DE L'ACM

Présentation de la structure et de son histoire


Terr'a Loisirs est une association loi 1901 dont le siège social se situe au 62 avenue Henri Dunant à Nice. Fondée en 2006, elle avait pour vocation initiale de promouvoir des activités et événements dans l'arrière-pays niçois, à destination des familles, avec pour objectif de valoriser la culture locale. L'association collaborait ponctuellement avec Sports Vacances Juniors (SVJ). À la dissolution de cette dernière, la mairie a sollicité Terr'a Loisirs pour assurer la continuité des actions menées dans le cadre de la Convention Territoriale Globale (CTG) en partenariat avec la Ville, l'État et la CAF.

Nos Accueils Collectifs De Mineurs (ACM) se situent :

Sur le secteur de Nice Nord :

-  Bellanda (enfants de moins de 6 ans)
-  Paule d'Essling (enfants de 6 à 11 ans)
-  Arènes de Cimiez (public préadolescents et adolescents)

Sur le secteur Nice Ouest

-  Caucade (enfants de 3 à 11 ans)

Lieu, dates et horaires d'accueil

L'accueil aura lieu à l'école de Bellanda, située au 6 Avenue Bellanda, 06100 Nice, du lundi 16 février au vendredi 27 février 2026.



Les horaires d'accueil sont les suivants :

Le matin : de 8h à 9h

Le soir : de 16h30 à 16h40, de 17h à 17h10, de 17h30 à 17h40, et de 17h50 à 18h.

Les valeurs portées par l'organisateur

Le projet éducatif de l'association repose sur les principes fondamentaux de laïcité, de solidarité, de démocratie et d'égalité. La démarche pédagogique s'inspire des fondements de la pédagogie Freinet. À travers ces valeurs, Terr'a Loisirs poursuit les objectifs suivants :

-  Favoriser l'épanouissement personnel des enfants et des adolescents
-  Encourager leur socialisation et le développement de leur sens des responsabilités au sein du collectif

Locaux et aménagement de l'espace

Les locaux sont mis à disposition par la Ville de Nice.

MATERNELLE
Réfectoire
Salle de sieste
Salle de motricité
Salle de théâtre
2 Cours de récréation

Organisation des repas

Aucun service de restauration n'est proposé sur place. Il est donc demandé aux familles de prévoir un pique-nique, conditionné dans un sac à dos adapté, comprenant obligatoirement un pain de glace afin de garantir la conservation des aliments.

Les repas se prennent au réfectoire, sous la supervision attentive des animateurs. Ces derniers veillent à ce que chaque enfant mange correctement et les accompagnent durant tout le temps du déjeuner.

Lorsque la météo le permet, les repas peuvent également se dérouler en extérieur, dans la cour de l'école. Dans ce cas, les enfants sont répartis par groupe et mangent aux côtés de leur animateur référent, qui s'assure qu'ils s'alimentent bien et s'hydratent suffisamment.

Rôles et fonctions attendus


- De la directrice

 La directrice assure la coordination entre :

 Les parents, l'équipe d'animation et la direction de l'association

 Les membres de l'équipe d'animation et la direction de l'association

Elle est garante :



 De la propreté et de l'utilisation adéquate des locaux mis à disposition par la Ville de Nice

 Du respect de la charte des valeurs citoyennes




 De la mise en œuvre du projet pédagogique, du projet d'animation et du planning

Elle assume également :

 La gestion quotidienne et administrative de l'accueil de loisirs







-  La sécurité physique et morale des enfants et de l'équipe
-  Le respect des normes et de la réglementation en vigueur

En parallèle, elle :

-  Joue un rôle de formatrice auprès de l'équipe
-  Anime des temps d'évaluation quotidiens avec les animateurs
-  Favorise un bon climat relationnel au sein de l'équipe et intervient en cas de conflits
 - Des animateurs









L'animateur est pénalement et civilement responsable des enfants placés sous sa surveillance.

Il a pour mission d'assurer la sécurité physique, morale et affective des enfants, et contribue à :

-  Concevoir et animer des activités en lien avec le projet pédagogique
-  Assurer la vie quotidienne et les temps collectifs
-  Accompagner les projets portés par les enfants ou les jeunes
-  Construire une relation positive avec le public accueilli
-  Participer à l'accueil, à la communication avec les familles et au développement du lien social
-  Adopter une tenue, un langage et un comportement en adéquation avec son rôle éducatif









Posture attendue au sein de l'équipe

La directrice doit :

-  Être la référente de l'équipe d'animation
-  Garantir la sécurité et le bien-être de son équipe
-  Être à l'écoute et faire preuve de bienveillance
-  Communiquer avec clarté et régularité
-  Accompagner, soutenir et former l'équipe
-  Se remettre en question et faire évoluer les pratiques si nécessaire
-  Veiller à la qualité du climat relationnel et gérer les conflits
-  Repenser, en concertation avec l'équipe, le projet pédagogique et le planning lorsque cela s'avère nécessaire

1. Je suis ouverte à la discussion, tout le monde peut donner son avis sur l'organisation d'une journée ou sur des modifications à apporter si l'équipe le juge nécessaire.
2. Je suis à disposition si l'un d'entre vous éprouve des difficultés à construire une activité ou à rédiger une fiche d'activité.
3. Il ne faut pas hésiter à venir me voir si vous rencontrez des difficultés avec certains enfants ou avec un de vos collègues pour que le conflit puisse être résolu rapidement.
4. J'occupe un poste de direction mais je serai quand même présente lors des temps d'animations et pour vous accompagner dans l'élaboration de grands jeux.

L'animateur est acteur de la vie de son centre. À ce titre :

-  Il respecte les plannings et les horaires de travail
-  Il fait preuve de professionnalisme en toutes circonstances
-  Il communique activement avec ses collègues et la direction
-  Il adopte une posture bienveillante et à l'écoute des enfants comme de ses collègues
-  Il collabore avec l'équipe pour répartir les tâches et coanimer les activités
-  Il adopte une tenue vestimentaire adaptée à son environnement de travail
-  Il emploie un langage approprié au public accueilli
-  Il s'abstient de diffuser de la musique inadaptée aux enfants

Et surtout, il contribue à une ambiance conviviale et chaleureuse au sein de l'équipe

Travailler en équipe repose sur une communication fluide et constante. Une posture professionnelle est attendue : tout conflit doit être communiqué à la directrice, qui interviendra si nécessaire. Lors des réunions prévues pendant la période, chaque animateur est encouragé à être force de proposition, notamment pour améliorer l'organisation. Enfin, le respect du planning quotidien et de la répartition des tâches est indispensable au bon fonctionnement du centre.

- Rôle de l'assistant sanitaire

Cette mission est assurée par la directrice ou son adjointe pendant cette période. En cas d'indisponibilité, elle est confiée à un animateur titulaire du PSC1 ou du PSE1.








L'assistant sanitaire est un acteur clé de la prévention des risques sanitaires. Il prend les décisions nécessaires en cas de besoin (premiers soins, appel aux familles, aux secours, etc.). Il est le référent des PAI (Projets d'Accueil Individualisés) et a la responsabilité d'informer toute l'équipe des protocoles à suivre.

Il organise et gère l'infirmerie, consigne chaque soin apporté, intervient en cas d'accident en appliquant les gestes de premiers secours. Il veille au respect des consignes émises

par la SDJES (canicule, vigilance sanitaire...) et à l'application continue des gestes barrières.








Engagements de la directrice envers les enfants

La directrice est :

-  La garante de la sécurité physique et morale des enfants et de l'équipe d'animation
-  La garante du respect de la réglementation en vigueur
-  Une formatrice pour l'équipe d'animation
-  Une médiatrice veillant à une relation harmonieuse entre les membres de l'équipe et les enfants, avec gestion des éventuels conflits
-  La garante de la propreté des locaux mis à disposition par la Ville de Nice
-  L'interlocutrice privilégiée pour assurer le lien entre les parents, les enfants et la direction de l'association
-  En charge de la mise en place d'évaluations quotidiennes avec les animateurs

Engagements des animateurs envers les enfants

L'animateur :

-  Veille à la sécurité physique, morale et affective des enfants
-  Propose et conçoit des activités en cohérence avec le projet pédagogique
-  Prend en charge la vie quotidienne des enfants (repas, hygiène, transitions...)
-  Accompagne les projets et initiatives des enfants
-  Construit une relation de confiance avec chaque enfant
-  Participe activement à l'accueil, à la communication avec les familles et au développement du lien social
-  Adopte une tenue vestimentaire, un langage et un comportement adaptés à son rôle éducatif

Public

Le public accueilli est composé d'enfants de niveau maternel, dont la tranche d'âge se situe entre 3 et 5 ans. Ce jeune public nécessite une attention particulière dans l'accompagnement des gestes du quotidien, une approche bienveillante et rassurante, ainsi qu'un cadre sécurisant et ludique favorisant l'autonomie progressive.

Le groupe accueilli est composé d'enfants dynamiques et curieux, qui manifestent un grand enthousiasme pour les jeux créatifs et les activités manuelles. Leur motivation est forte : ils sont généralement très volontaires pour participer à ce qui leur est proposé.

Cependant, certains besoins spécifiques émergent autour du vivre ensemble. En effet, ces enfants rencontrent des difficultés à coopérer, à s'entraider et à partager. Des

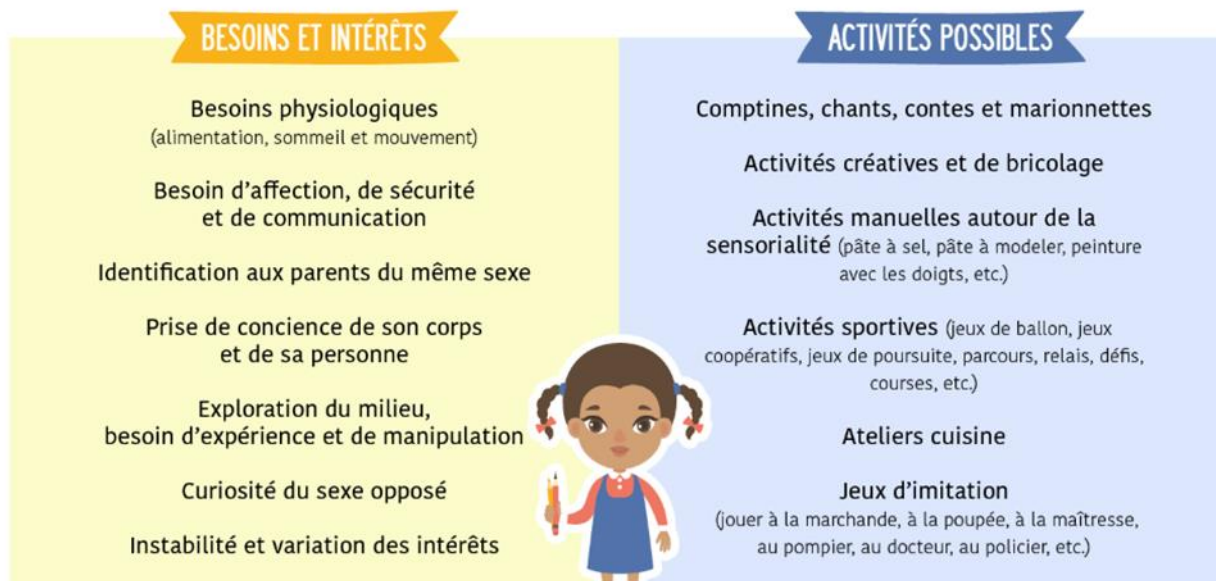
comportements, tant physiquement que verbalement, peuvent être observés, traduisant un manque d'outils pour gérer leurs émotions ou exprimer leurs besoins autrement. La communication interpersonnelle et l'écoute de l'autre sont également des compétences encore en construction.



ENFANTS DE 3 À 6 ANS

BESOINS, INTÉRÊTS ET ACTIVITÉS POSSIBLES






TOUS DROITS RÉSERVÉS ©







Grandes étapes du développement de l'enfant de 3 à 6 ans

À 3 ans






Développement psychomoteur :

-  Fait du tricycle, tape dans un ballon, lance une balle à deux mains
-  Monte les escaliers en alternant les pieds
-  Mange et s'habille seul
-  Tourne les pages d'un livre, empile des cubes
-  Propreté diurne acquise

Développement social :




-  Affirme son identité, veut faire seul
-  Recherche l'attention, impose son point de vue
-  Commence à jouer avec ses pairs
-  Distingue les genres (fille/garçon), aime les jeux symboliques

Développement intellectuel et langage :




-  Dessine les premiers bonshommes « têtards »
-  Comprend jusqu'à 3000 mots, en utilise environ 800 à 1000
-  Connaît et nomme les couleurs
-  Pose de nombreuses questions (« Pourquoi ? »)
-  Énumère des éléments d'une image

À 4 ans







Développement psychomoteur :

-  Apprend à faire du vélo
-  Descend les escaliers seul, utilise les ciseaux
-  Lancer plus précis

Développement social :




-  Comprend et accepte les règles s'il en connaît le sens
-  Sait nommer et exprimer les émotions de base
-  Aime se donner en spectacle

Développement intellectuel et langage :




-  Dessins plus détaillés
-  Reconnaît son prénom en lettres capitales
-  Connaît les moments de la journée
-  Utilise les pronoms personnels
-  Mémorise des comptines
-  Reproduit les mots entendus (attention aux gros mots !)

À 5 ans







Développement psychomoteur :

-  Sait colorier sans dépasser
-  Découpe en suivant des tracés variés
-  Sait sauter à cloche-pied
-  Connaît sa gauche et sa droite

Développement social :

-  Moins centré sur lui-même, recherche la relation
-  Joue en groupe, souvent avec des enfants du même sexe
-  Explique et justifie avec des phrases construites

Développement intellectuel et langage :

-  Connaît les jours de la semaine
-  Compte jusqu'à 10 voire plus
-  Construit des phrases complexes
-  Utilise 3000 mots, en comprend plus de 10 000
-  Définit les objets selon leur usage
-  Fait encore des erreurs de conjugaison (ex. : « il a pleuvu »)





Objectifs généraux et opérationnels

En reprenant les valeurs de la structure, lors d'une réunion, les animateurs et la directrice se sont entendus sur les objectifs suivants :

Objectif général : Ouvrir les enfants à la découverte du monde

Le voyage est un support pour élargir leur représentation du monde au-delà de leur environnement immédiat.






Objectifs opérationnels :

-  Découvrir au moins 4 pays ou régions à travers des activités sensorielles (musique, images, objets, odeurs, goûts simples).
-  Identifier des éléments culturels simples (animal typique, monument, tenue, moyen de transport).
-  Situer symboliquement les destinations sur une carte adaptée aux enfants (carte imagée, planisphère mural).
-  Enrichir le vocabulaire lié au voyage : avion, valise, passeport, pays, mer, montagne, etc.

Objectif général : Développer l'autonomie et l'imaginaire

Le voyage favorise le jeu symbolique et la mise en situation.






Objectifs opérationnels :

-  Participer à des jeux de rôle (aéroport, train, bateau, exploration).
-  Préparer sa "valise" (choisir des objets adaptés à une destination donnée).
-  S'exprimer oralement pour raconter un départ ou une découverte.
-  Créer une production plastique liée à une destination (masque africain simplifié, collage jungle, paysage polaire, etc.).
-  Faire des choix dans les activités proposées (destination, moyen de transport, rôle).

Objectif général : Favoriser la socialisation et la coopération

Le voyage implique des règles collectives et la vie en groupe.

Objectifs opérationnels :




-  Respecter des règles simples dans les jeux collectifs (embarquement, file d'attente, écoute).
-  Coopérer pour réaliser une production commune (fresque du monde, avion géant en carton).
-  Attendre son tour et partager le matériel.
-  Participer à des danses ou jeux traditionnels adaptés en petit groupe.
-  Verbaliser ses émotions (excitation, peur du départ, joie de découvrir).

Les activités pédagogiques

Les activités proposées aux enfants seront variées et adaptées à leur âge : activités physiques, grands jeux collectifs, activités manuelles, ateliers d'expression artistique et découvertes culturelles.

Ces temps d'animation seront pensés comme des supports pédagogiques visant à favoriser l'acquisition de connaissances, de compétences sociales et de valeurs citoyennes, à travers le jeu et le plaisir d'apprendre.

L'un des objectifs principaux est de sensibiliser les enfants aux règles de vie en collectivité, notamment :

-  La construction collective de règles de vie dès le début de la session
-  Le respect des autres, du matériel et des espaces communs
-  L'intégration des règles de sécurité dans toutes les activités

Chaque activité sera conçue pour stimuler la curiosité, encourager la coopération et valoriser les capacités de chacun. Les animateurs veilleront à proposer des animations différenciées permettant à chaque enfant de trouver sa place dans le groupe.

Pour garantir une bonne organisation, les plannings préciseront les lieux d'accueil et les salles attribuées à chaque activité.

Les sorties

Une sortie sera organisée durant cette session, offrant aux enfants des temps de découverte, d'apprentissage et de plaisir en dehors du centre.

Pour la sortie, une fiche spécifique sera préparée. Celle-ci contiendra la liste des enfants participants ainsi que une checklist complète à valider avant le départ.

Préparation en amont par les animateurs :

- 👤 Vérifier les PAI (Projets d'Accueil Individualisés) des enfants concernés
- 👤 Veiller à ce que chaque animateur et enfant porte le tee-shirt de sortie

Préparer :

- 👤 Une trousse à pharmacie complète
- 👤 Les tickets de transport, le courrier d'accompagnement, le moyen de paiement et un téléphone portable chargé
- 👤 La connaissance précise du trajet (bus, arrêts, itinéraire piéton si besoin)

Juste avant le départ :

- 👤 S'assurer que chaque enfant a avec lui les affaires nécessaires (casquette, gourde, repas si prévu, crème solaire, etc.)
- 👤 Présenter les consignes de sécurité aux enfants et aux animateurs : règles de comportement, points de regroupement, posture à adopter
- 👤 Réaliser un comptage régulier des enfants avant, pendant et après le transport
- 👤 Informer la direction de l'arrivée sur site puis, plus tard, du départ pour le retour

Au retour :

- 👤 Le responsable de la sortie doit ranger les fiches PAI et veiller à faire remonter toute information importante liée à la sortie.

LA VIE QUOTIDIENNE/RYTHME DE LA PERIODE ET ACTIVITES

Journée type détaillée

Groupe des 3 ans :

Horaires	Vie quotidienne	Activités
8h00 - 9h00	Accueil du matin	Arrivée des animateurs Temps calme et proposition de jeux
9h00 - 9h30	Appel, éveil musical	Danses proposées par les animateurs
9h30 - 10h30	Activités	Passage aux toilettes et activités
10h30 - 11h30	Rotation des groupes d'activités	Roulement des groupes d'enfants sur différentes activités
11h30 - 12h00	Repas du midi	Passage aux toilettes et repas du midi, les animateurs mangent avec leur groupe respectif afin de surveiller le temps du repas et si les enfants ont bien mangé et bu.
12h00 - 15h00	Sieste	Les animateurs sont par binôme donc un est de sieste et l'autre est en aide à la sieste
15h00 - 16h00	Activités	Reprise d'activités ou Grand Jeu
16h00 - 16h30	Goûter	Passage aux toilettes et goûter
16h30 - 18h00	Accueil du soir	Accueil du soir à partir de 16h30, puis départ échelonné + réunion hebdomadaire de fin de journée avec les animateurs

Groupe des 4 et 5 ans :

Horaires	Vie quotidienne	Activités
8h00 - 9h00	Accueil du matin	Arrivée des animateurs Temps calme et proposition de jeux
9h00 - 9h30	Appel, éveil musical	Danses proposées par les animateurs
9h30 - 10h30	Activités	Passage aux toilettes et Activités
10h30 - 11h30	Rotation des groupes d'activités	Roulement des groupes d'enfants sur différentes activités
11h30 - 12h00	Temps libre	Activités aux choix et passage aux toilettes et lavages des mains
12h00 - 13h00	Repas du midi	Passage aux toilettes et repas du midi, les animateurs mangent avec leur groupe respectif afin de surveiller le temps du repas et si les enfants ont bien mangé et bu.
13h00 - 14h00	Temps calme + Temps libre	Temps de repos avec des comptines, lecture d'histoire dans un espace à l'ombre ou climatisé Temps libre, jeux de table, dessin, jeux ou cours
14h00 - 16h00	Activités	Reprise d'activités ou Grand Jeu
16h00 - 16h20	Goûter	Passage aux toilettes et goûter
16h30 - 18h00	Accueil du soir	Accueil du soir à partir de 16h30 , puis départ échelonné + réunion hebdomadaire de fin de journée avec les animateurs

ORGANISATION DE L'EQUIPE

Fonctionnement

Accueil du matin et du soir : Il se fera à droite du portail de l'entrée principale de l'école. Plus précisément au niveau du portail blanc qui donne sur la cours de récréation.

Le matin :

- Animateur


Un ou deux animateurs « navette » en fonction des semaines, accompagne(nt) les enfants pour déposer leurs affaires sur les porte-manteaux, attribués individuellement à chacun. Ensuite, les animateurs accueillent les enfants et leur proposent des jeux de société ou des activités de coloriage jusqu'à la fin de l'accueil du matin.


- Directrice


La directrice accueille les parents et les enfants, note leur présence sur la feuille d'appel. Elle enregistre également l'heure à laquelle l'enfant repartira et assure la liaison entre les familles et l'équipe d'animation pour toute information concernant l'enfant.


Le soir :


- Animateur

 Retour des animateurs référents : Chaque animateur référent de groupe doit faire un compte rendu de la journée à la directrice, afin de garantir une bonne transmission des informations aux familles.

 Accueil échelonné : Le départ des enfants se fait de manière échelonnée à 16h30, 17h00, 17h30 et 17h50, avec une ouverture du portail de 10 minutes à chaque créneau.

 Organisation avant l'ouverture du portail : Avant chaque ouverture, les animateurs « navette » identifient les enfants concernés, regroupe leurs affaires, et les amène au portail.

 Cas d'arrivée imprévue : En cas d'arrivée impromptue d'un parent, l'animateur de « navette » se charge d'aller chercher l'enfant et de l'aider à récupérer ses affaires.

 Lorsqu'il y a moins d'enfant présent sur le temps d'accueil du soir, les animateurs effectuent des rotations pour préparer l'activité du lendemain.

- Directrice

Elle fait les retours de la journée aux parents.

Les activités : se préparent en amont c'est à dire le soir pour le lendemain. (Matériel, disposition de la salle etc.) et se termine par le rangement avec l'aide des enfants.

Si activité manuelle : le nettoyage du matériel se fait à la fin de l'activité, pas de matériel dit dangereux à disposition des enfants être vigilant (ciseaux, pistolet à colle...)




TOUJOURS AVOIR SA TROUSSE DE SECOURS A PROXIMITE

Quand une activité se termine, après le rangement, les enfants ne doivent pas être lâchés pour se diriger vers la nouvelle activité. Les animateurs doivent réunir leur groupe et se rendre au point de ralliement où se fera l'échange des différents groupes et ce afin d'assurer la sécurité des enfants.






Temps de vie quotidienne

- Temps d'hygiène : Les enfants doivent toujours être accompagnés pendant les temps d'hygiène (lavage des mains, passage aux toilettes). **Il est strictement interdit de laisser un enfant seul aux toilettes.**

Entretien des sanitaires : À tour de rôle, les membres de l'équipe s'assureront de la propreté des toilettes. Ils veilleront à ce que :

-  Les chasses d'eau soient tirées
-  Aucun papier ne traîne au sol
-  Les lieux restent en bon état tout au long de la journée

Procédure de change : En cas de change, celui-ci doit obligatoirement être effectué **par une animatrice en présence d'une seconde animatrice**. Chaque change doit être consigné dans un **cahier prévu à cet effet**, comprenant les colonnes suivantes :

-  Nom et prénom de l'enfant
-  Nom de la personne effectuant le change
-  Heure
-  Mode de nettoyage (lingette rincée ou passage à la douche)
-  Circonstances ayant nécessité le change

- Temps de sieste : Les enfants ne doivent en aucun cas rester seuls pendant la sieste. Deux animateurs sont désignés comme référents pour les groupes de sieste sur l'ensemble de la semaine : une animatrice principale en charge de la sieste, et une animatrice en aide à la sieste.

Si un enfant se réveille, l'animatrice aide l'accompagne aux toilettes, puis le ramène dans la salle de sieste. Cette vigilance garantit que chaque enfant est toujours encadré. La salle de sieste est climatisée, avec une température maintenue entre 18°C et 20°C. Elle est également bien aérée en amont, afin d'offrir un environnement confortable et sain pour les enfants.

- Temps du repas : midi et goûter : Avant chaque repas, il est impératif que tous les enfants passent aux toilettes pour se laver les mains.

L'équipe d'animation fonctionne en binômes. Ainsi, pour deux tables :

- 👤 Un animateur est chargé de réchauffer les plats
- 👤 Son binôme assure la surveillance des enfants pendant ce temps

Chaque animateur est positionné à table avec son groupe afin de faciliter l'organisation et de créer un moment de convivialité et d'échange avec les enfants.

À la fin du repas, l'animateur veille à ce que :

- 👤 Les enfants aient mangé en quantité suffisante
 - 👤 Leur espace soit nettoyé correctement
 - 👤 Chacun ait récupéré ses affaires personnelles, en particulier les couverts
- Le temps libre : Le temps libre constitue un moment essentiel pour le développement de l'enfant. Il lui permet de jouer, de s'amuser, de créer, d'explorer et de se construire en interaction avec ses pairs.

Cependant, ce temps ne doit pas être laissé au hasard : les animateurs doivent être **force de proposition** en suggérant des idées de jeux ou d'activités, tout en respectant le rythme et les envies des enfants. La présence bienveillante de l'animateur est indispensable ; il doit rester à l'écoute, attentif et disponible pour accompagner chaque enfant au plus près de ses besoins.

- Le temps calme : il s'agit d'un moment encadré, pensé comme un **véritable temps d'animation apaisant**. C'est également une occasion privilégiée pour échanger avec les enfants dans une ambiance douce et sereine, tout en répondant à leurs besoins physiologiques de repos.

Ce temps se structure en plusieurs phases :

- 👤 **Première phase : favoriser l'endormissement** : Les enfants fatigués sont invités à s'allonger sur un matelas ou un lit, dans une ambiance calme propice au repos. Des histoires contées ou une musique douce sont proposées pour accompagner cette transition. Cette phase dure généralement entre 20 et 30 minutes.

- 🧑‍🎨 **Deuxième phase : activités calmes pour les enfants éveillés** : Pour ceux qui ne souhaitent pas dormir, des activités paisibles sont proposées : lecture, écriture de petits mots pour les parents etc.
- 🧑‍🎨 **Troisième phase : retour progressif au temps actif** : La fin du temps calme marque une transition douce vers les animations suivantes. On range le coin calme et les matelas, et une activité courte ou nouvelle est proposée chaque jour pour éviter la monotonie.
- Affaires personnelles des enfants : Il est essentiel de veiller à ce que les affaires des enfants soient **toujours rangées dans leurs sacs**. Cela permet non seulement d'éviter les pertes, mais aussi de garantir une hygiène adéquate.

En particulier, il est important de s'assurer **qu'aucun objet personnel ne traîne au sol** :

- 🧑‍🎨 Pas de vestes par terre
- 🧑‍🎨 Pas de tétines au sol
- 🧑‍🎨 Pas de doudous abandonnés

Chaque objet doit être replacé dès que possible dans le sac de l'enfant ou dans l'espace qui lui est attribué.





COMPOSITION DE L'EQUIPE

Kahina Alilouche en Direction sur le secteur maternel et élémentaire.

Marlee, Pietro, Sokhana, Ines, Anissa T, Anissa G seront en poste en tant qu'animateurs sur les différents mercredis.




Charte de l'animateur

- 🧑‍🎨 Assiduité : Les horaires de travail sont de 7h45 à 18h. En cas de retard ou d'absence, il est impératif de prévenir la direction à l'avance.
- 🧑‍🎨 Posture professionnelle : L'animateur adopte un comportement exemplaire : langage adapté, tenue correcte, et attitude respectueuse vis-à-vis des enfants et de l'équipe.
- 🧑‍🎨 Accueil du matin et du soir : L'animateur référent transmet quotidiennement les informations importantes au directeur, afin qu'elles soient relayées efficacement aux familles.

-  **Téléphone portable** : Chaque animateur doit avoir son téléphone sur lui pour rester joignable via le groupe WhatsApp de l'équipe. L'usage personnel du téléphone est uniquement autorisé pendant les temps de pause.
-  **Rangement** : Le matériel utilisé doit être rangé après chaque activité. Les temps de ménage sont à respecter selon le planning défini.
-  **Communication d'équipe** : Avant de partir en pause, il est essentiel de prévenir ses collègues pour garantir que le groupe d'enfants ne soit jamais laissé sans surveillance.
-  **Préparation des activités** : **Les activités du lendemain doivent être préparées à l'avance, accompagnées de fiches détaillées.**

AMENAGEMENT DE L'ESPACE

L'occupation de l'espace

-  **Repas du midi** : Il se prend **au réfectoire** ou **en extérieur**, à condition que le temps soit favorable.
-  **Goûter** : Le goûter peut également être organisé **au réfectoire** ou **en extérieur**, selon les mêmes conditions météo et sanitaires.
-  **Répartition des lieux d'activités** : Les salles ou espaces dédiés à chaque activité seront précisés **dans les plannings mis à disposition** de l'équipe d'animation.

Infirmierie

Une salle est prévue à cet effet. Elle se situe à droite de l'entrée du bâtiment où se trouvent les maternels.

LA COMMUNICATION

Réunions de préparation

Des réunions de préparation auront lieu toutes les deux semaines, au bureau de l'association situé 62 avenue Henri Dunant, 06100 Nice de 10h00 à 12h00. Une journée de mise en place du centre est également prévue le samedi 15 février, afin d'organiser les espaces, finaliser les programmations et préparer les premières animations.

Lien avec les parents

La communication avec les familles se fera via un **groupe WhatsApp dédié**, auquel participeront **la directrice** et **les parents des enfants inscrits**. Ce canal permettra de relayer les informations importantes concernant la vie du centre, les rappels pratiques, ou encore des nouvelles du quotidien des enfants.

LA PLACE DE L'ENFANT

Apprendre à vivre ensemble

Objectif général : Accompagner chaque enfant dans la découverte de la vie en groupe, en favorisant l'écoute, le respect de l'autre et la coopération.

Mettre en place des règles de vie

Dès le premier jour, des activités ludiques permettront d'introduire et de coconstruire les règles de vie avec les enfants. Ces règles seront simples, visuelles, illustrées, et affichées dans les différents espaces pour faciliter leur compréhension.

Favoriser l'intégration de tous



Chaque lundi matin, des jeux de connaissance sont proposés pour permettre aux enfants de faire connaissance et de créer des liens. Les nouveaux arrivants seront accompagnés par un "copain de la semaine", qui les aidera à s'orienter et à se sentir bien dans le groupe.

Encourager les échanges et la parole

Tous les matins, les enfants seront invités à choisir une manière de dire bonjour, à l'aide d'un outil visuel comme la méduse de la politesse. Les animateurs valoriseront l'usage des mots magiques tout au long de la journée (bonjour, merci, s'il te plaît, pardon, au revoir), à travers des jeux, des rituels ou des chansons.

Poser un cadre clair et sécurisant

Pour bien vivre ensemble, il est essentiel de :

-  Mettre en place des règles simples, compréhensibles et stables
-  Expliquer les conséquences en cas de non-respect, toujours de manière bienveillante

EVALUATION

Équipe d'animation

Évaluation des activités : A la fin de chaque activité, le **matin et l'après-midi**, les animateurs réalisent une évaluation à chaud pour déterminer si l'activité :

- 👤 Était pertinente au regard du public
- 👤 A été comprise et bien vécue par les enfants
- 👤 Mérite d'être renouvelée ou ajustée

Retour collectif quotidien : Un moment d'échange est prévu **chaque jour lors du goûter** entre les animateurs pour faire un bilan de la journée. Ce temps permet de :

- 👤 Évaluer l'atteinte des objectifs fixés en début de période
- 👤 Interroger l'efficacité des méthodes pédagogiques
- 👤 Ajuster, si nécessaire, l'organisation et le contenu du projet pédagogique

Entretiens individuels : Chaque membre de l'équipe bénéficie d'un entretien individuel en cours ou à la fin de la période. Il permet d'analyser la qualité de sa participation, de faire le lien avec les objectifs pédagogiques, et d'identifier des axes d'amélioration ou de valorisation.

Enfants et animateurs

Outil d'évaluation ludique : Un outil visuel simple et attractif, un tableau à emojis colorés sera mis en place pour que les enfants puissent exprimer leur ressenti sur la journée. Cela permet de recueillir leur avis et de leur donner une forme de parole accessible et valorisée.

Conseil de fin de journée : Chaque soir, les animateurs se réunissent avec la directrice pour faire un retour croisé sur la journée, en s'appuyant sur :

- 👤 Les observations de terrain
- 👤 Les ressentis des enfants
- 👤 Les dynamiques de groupe et de travail

Ce moment favorise la cohésion de l'équipe et l'ajustement quotidien du cadre pédagogique.

L'ARBRE PEDAGOGIQUE

L'arbre pédagogique est un outil visuel et évolutif mis à disposition de l'équipe d'animation. Il constitue un repère personnel et collectif, permettant de représenter les grands axes du projet pédagogique, en lien avec le thème choisi et les objectifs fixés. Cet arbre se construit et s'enrichit au fil des semaines, en fonction des actions menées, des observations de l'équipe et des retours des enfants.

Deux versions seront mises en place :


- 🌍 Un premier arbre sera affiché dans le réfectoire, à destination de l'équipe et des enfants, pour suivre l'évolution du projet au quotidien.
- 🌍 Un second arbre, sera installé à l'entrée du centre, à l'attention des parents, afin de partager avec eux le sens et la progression des activités proposées.



Les petits explorateurs et la carte magique

 Public : 3-5 ans

 Période : Mercredis (7 séances)

 Fil conducteur : Reconstituer une carte magique pour protéger les animaux du monde.

Le projet "Les petits explorateurs et la carte magique" constitue un véritable outil pédagogique au service du développement global de l'enfant. Il ne s'agit pas d'une simple succession d'activités thématiques autour des pays du monde, mais d'une démarche structurée inscrite dans une pédagogie de projet.

À travers un fil conducteur narratif, la reconstitution d'une carte magique destinée à protéger les animaux du monde, les enfants sont placés en situation d'acteurs. Chaque séance s'inscrit dans une progression cohérente et contribue à un objectif final concret. Cette continuité donne du sens aux activités proposées et favorise l'engagement des enfants.

Le rituel du voyage en avion structure le temps et sécurise les plus jeunes. Il permet de travailler la notion de séquence (avant, pendant, après), d'encourager le respect des règles collectives et de soutenir l'imaginaire. La répétition de ce cadre rassurant favorise l'autonomie et la participation active.

Les différentes destinations permettent de mobiliser plusieurs domaines de développement : la motricité à travers les parcours et jeux collectifs, le langage grâce aux échanges et à l'enrichissement du vocabulaire, la créativité via les productions plastiques, et la socialisation par les missions coopératives. Les enfants expérimentent, manipulent, observent et collaborent pour atteindre un but commun.

Ainsi, ce projet agit comme un outil pédagogique complet : il soutient les apprentissages par le jeu, développe les compétences sociales et motrices, et ouvre les enfants à la diversité des environnements naturels et culturels, tout en respectant leurs besoins propres liés à leur âge.